

Принято
педагогическим советом МАОУ
«Гимназия № 5» г. Альметьевска
протокол № 4
от « 26 » 11 2018 г

6.

Утверждаю
Директор МАОУ «Гимназия № 5»

Введено в действие приказом
№ 421 от «26» ноября 2018 г.

Регламент
посещения уроков и внеклассных мероприятий
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №5» г. Альметьевска РТ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий регламент посещения уроков и внеклассных мероприятий муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 5» г. Альметьевска РТ (далее – Гимназия) устанавливает порядок и правила посещения учебных занятий и внеклассных мероприятий должностными лицами и родителями (законными представителями) учащихся.
- 1.2. Посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий родителями (законными представителями) учащихся предусмотрено в Гимназии в целях реализации права родителей (законных представителей) учащихся знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей. Гимназия устанавливает алгоритм действий участников образовательных отношений в целях обеспечения прав участников образовательного процесса, соблюдения этических норм, обеспечения стабильного функционирования Гимназии в соответствии с образовательной программой.
- 1.3. Основаниями для разработки настоящего Регламента являются:
- Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Устав МАОУ «Гимназия №5» г. Альметьевска РТ.

2. Должностные лица и работники, обладающие правом посещать уроки и внеурочные мероприятия

- 2.1. Без разрешения (согласия) педагогического работника его уроки и внеурочные мероприятия могут посещать руководители Гимназии, работники управления образования и информационно-методических центров.
- 2.2. Другие работники (ученые, журналисты, педагоги) посещают уроки и внеурочные мероприятия с разрешения директора Гимназии и педагогического работника.
- 2.3. Родители (законные представители) могут посещать уроки в классе, где обучаются их дети, с разрешения директора Гимназии и педагогического работника.
- 2.4. Не допускается посещение урока и внеурочного мероприятия лицами, не имеющими отношения к образовательному процессу и его субъектам.
- 2.5. Не допускается посещение уроков и внеурочных мероприятий обучающимися других классов.
- 2.6. Исходя из целесообразности организации образовательного процесса и контроля его качества для заместителя директора по учебной работе обязательно посещение 1 мероприятия, 2-3 уроков; для заместителей директоров по воспитательной работе 2-3 мероприятия и 1 урока; директору Гимназии обязателен просмотр 2 уроков, 1 мероприятия еженедельно.

2. Посещение урока или внеурочного мероприятия должностными лицами

- 3.1. Посещение уроков и внеурочных мероприятий должностными лицами регулируется специальным планом, утвержденным директором Гимназии.
- 3.2. График посещения уроков и внеурочных мероприятий в рамках плановых проверок доводится до сведения педагогических работников в начале месяца.
- 3.3. Педагогические работники дополнительно информируют о посещении накануне урока и внеурочного мероприятия или в более ранние сроки (за неделю, за несколько дней).
- 3.4. Посещающие обязаны убедиться в отсутствии обстоятельств, препятствующих посещению (болезнь педагогического работника, низкая температура в классе и т.д.).
- 3.5. Педагогические работники обязательно заранее знакомят с целями посещения урока или внеурочного мероприятия.
- 3.6. Педагогический работник вправе знать имя и место работы посещающего, если тот является работником другой организации, и требовать от него предъявления служебного удостоверения.
- 3.7. Должностное лицо, обладающее правом контроля, может предварительно ознакомиться с рабочей программой и планом урока педагогического работника.
- 3.8. Другие работники к ознакомлению с этими документами допускаются только с разрешения педагогического работника.

4. Ограничения для процесса наблюдения на уроке и внеурочном мероприятии.

- 4.1. Запрещается появляться на уроке (внеурочном мероприятии) после его начала. Запрещается покидать урок или внеурочное мероприятие до его завершения.
- 4.3. Руководство Гимназии может прервать свое посещение только в исключительных ситуациях (несчастный случай и т.п.).
- 4.4. Запрещается вмешиваться в ход урока или внеурочного мероприятия.
- 4.5. Во время урока и внеурочного мероприятия запрещается беседовать с обучающимися, задавать им вопросы и т.д.
- 4.6. Запрещается выражать свое отношение к педагогическому работнику, обучающимся и к уроку выражением лица, мимикой и т.п.
- 4.7. Посещающий обязан выключить свой мобильный телефон.
- 4.8. Во время письменных работ (самостоятельных, контрольных) посещающий по предварительному соглашению с педагогическим работником может наблюдать за ходом их выполнения, прохаживаясь по классу.
- 4.9. В исключительных случаях - для эвакуации детей при возникновении угрозы их жизни и здоровью - должностное лицо может прервать урок.
- 4.10. Фотосъемки, аудио-, видеозаписи на уроке разрешаются только с согласия педагогического работника и руководства Гимназии.
- 4.11. Несоблюдение родителями (законными представителями) учащихся правил, обозначенных в разделах №№ 9-11 настоящего Регламента, может стать основанием для отказа в посещении ими урока и (или) внеклассного мероприятия.

5. Наблюдение образовательного процесса на уроке и внеурочной деятельности.

- 5.1. Посещающий ведет запись своего наблюдения; должностные контролирующие лица делают записи в специальных к (приложение к регламенту).
- 5.2. Аудио-, видеозаписи и фотосъемки не должны нарушать ход урока и создавать

помехи для восприятия учебного материала обучающимися.

5.3. Обучающимся запрещается вести аудио- и видеозапись урока.

5.4. В конце урока (но не в перемену) посещающий по согласованию с педагогическим работником и руководством Гимназии может задать вопросы учащимся или предложить им выполнить мини-задания.

5.5. Запрещается изменять ход и структуру урока по просьбе (требованию) посещающего.

5.6. Посещающему отводится отдельный стол позади ученических парт; сидеть за одной партой с обучающимся запрещается.

5.7. Посещающему запрещается задерживать обучающихся после звонка на перемену.

6. Статус информации, полученной при посещении урока

6.1. Информация, полученная должностным лицом Гимназии, обладает статусом внутренней информации в рамках Гимназии; информация, полученная работниками управления образования — внутренняя информация управления образования.

6.2. Информация посещающего об уроке открыта для членов педагогического коллектива и управления образования.

6.3. Руководство Гимназии и управления образования может ограничить распространение этой информации из соображений педагогической целесообразности и такта.

6.4. Информацию посещающего об уроке категорически запрещается доводить до сведения обучающихся и родителей.

6.5. Фото, аудио- и видеоматериалы с информацией об уроке могут использоваться в средствах массовой информации с разрешения педагогического работника, руководства Гимназии, управления образования и посещающего.

6.6. При использовании фото, аудио-, видеоматериалов в СМИ обеспечивается соблюдение авторских прав педагогического работника.

7. Анализ посещенного урока и внеурочного мероприятия.

7.1. Должностные лица, посетившие урок и внеурочное мероприятие, обязаны дать анализ.

7.2. Работники других организаций дают анализ лишь по просьбе педагогического работника.

7.3. Родители в интересах своего ребенка имеют право доводить свое мнение об уроке и внеурочном мероприятии до сведения педагогического работника и руководителей Гимназии.

7.4. Педагогам Гимназии, посетившим урок, дается время на подготовку анализа и своего выступления по нему.

7.5. Посетившим урок запрещается давать его анализ на перемене.

7.6. Анализ дается в день урока по окончании всех учебных занятий.

7.7. В ходе анализа не разрешается выступать работникам, не посещавшим урок. руководители Гимназии, не посещавшие урок, могут участвовать в анализе в качестве ведущих.

7.8. Педагог имеет право слушать анализ и оценку своего урока посещавшими этот урок.

7.9. Педагогический работник имеет право на самоанализ своего урока перед выступлениями посещавших его урок и на заключительное слово о своем согласии или несогласии с выступавшими.

7.10. Педагогический работник обязан реализовать рекомендации и замечания, высказанные должностными лицами.

7.11. Педагогический работник сам решает, участвовать ли ему в обсуждении его урока,

проходившего в рамках научно-практической конференции, семинара, обмена опытом.

7.12. Посещающий, который изучает позитивный или инновационный опыт педагогического работника, обязан довести до сведения педагогического работника свое мнение об этих сторонах его урока.

7.13. Посетившие урок должностные лица могут по своему усмотрению дать рекомендации по улучшению учебно-воспитательного процесса.

7.14. Посещение уроков в период аттестации завершается составлением заключения о соответствии педагогической деятельности педагогического работника квалификационным требованиям той или иной категории.

8. Документы, отражающие посещение уроков.

8.1. Записи, сделанные должностными лицами при посещении уроков, обладают статусом документа и должны иметь признаки документа.

8.2. Сроки хранения таких документов - 5 лет, т.е. продолжительность межаттестационного периода.

8.3. Посещение уроков в рамках аттестации и других плановых проверок завершается составлением справки, имеющей статус и признаки документа.

8.4. Педагогический работник имеет право ознакомиться с содержанием записей посетивших его урок в рамках аттестации или плановых проверок.

8.5. Педагогический работник обязательно и под роспись должен быть ознакомлен со всеми документами, составленными после посещения его уроков.

8.6. Решение вопроса об ознакомлении с этими документами других членов коллектива находится в компетенции руководства образовательного учреждения (организации).

8.7. Запрещается знакомить родителей и обучающихся с документами, характеризующими урок педагогического работника.

9. Порядок посещения уроков родителями (законными представителями) учащихся

9.1. Для посещения урока родители (законные представители) учащегося обращаются с письменным заявлением к директору Гимназии, в котором указывают ФИО учителя, урок которого намереваются посетить, а также планируемый период посещения.

9.2. Директор Гимназии вправе запрашивать у родителей (законных представителей) информацию о причинах посещения урока.

9.3. Директор Гимназии вправе провести предварительные консультации с заместителями, с руководителем школьного методического объединения, с классным руководителем, иными руководящими и педагогическими работниками Гимназии по вопросу посещения урока родителями (законными представителями) конкретного учащегося.

9.4. По результатам консультаций в случае согласия директор Гимназии определяет дату и время посещения урока (по согласованию с учителем).

9.5. Директор Гимназии также определяет ответственное лицо из числа руководящих или педагогических работников Гимназии, на которое возлагается функция по сопровождению родителей (законных представителей) учащегося во время посещения ими урока.

9.6. При отсутствии оснований для посещения уроков, а также по иным причинам директор Гимназии вправе отказать родителям (законным представителям) в посещении урока. В случае отказа администрация Гимназии предпринимает действия для обсуждения сложившейся ситуации с участием родителей (законных представителей) учащегося, учителя, классного руководителя, а также иных руководящих и педагогических работников Гимназии.

9.7. При посещении учебных занятий родители (законные представители) обязаны соблюдать общие правила, предусмотренные настоящим Регламентом.

10. Порядок посещения внеклассных мероприятий Гимназии.

10.1. Присутствие родителей (законных представителей) учащихся на внеклассных мероприятиях возможно в следующих случаях:

- по приглашению организаторов мероприятия;
- с разрешения заместителя директора по воспитательной работе Гимназии (или иного лица, ответственного за проведение мероприятия) при наличии устного запроса родителей (законных представителей).

10.2. При посещении внеклассных мероприятий родители (законные представители) обязаны соблюдать общие правила, предусмотренные настоящим Регламентом.

11. Правила посещения учебных занятий и иных мероприятий

11.1. Родители (законные представители) учащегося при посещении учебных занятий и иных мероприятий:

- соблюдают правила внутреннего распорядка Гимназии;
- уважают честь и достоинство учащихся и работников Гимназии;
- находятся в классе (или ином помещении Гимназии) без верхней одежды и в сменной обуви (или в бахилах);
- занимают специально отведенное место в классе (или ином помещении Гимназии) до начала урока или иного мероприятия;
- соблюдают этические правила и нормы.

11.2. Родители (законные представители) учащегося при посещении учебных занятий и иных мероприятий имеют право:

- ознакомиться с требованиями учителя;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- с согласия администрации Гимназии и учителя осуществлять фото- и видеосъемку, аудиозаписи.

11.3. Родителям (законным представителям) учащегося при посещении учебных занятий и иных мероприятий не разрешено (запрещено):

- входить в класс (или иное помещение Гимназии) после начала урока или иного мероприятия;
- покидать класс (или иное помещение Гимназии) до окончания урока или иного мероприятия;
- вмешиваться в ход учебного занятия;
- выражать свое отношение к учителю, учащимся, к уроку;
- давать оценку технологиям и средствам обучения, методическим приемам, которые использует учитель;
- пользоваться во время учебного занятия средствами мобильной связи;
- входить в класс или иное помещение Гимназии (а также в здание Гимназии) в грязной одежде, в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

11.4. Родители (законные представители) учащегося после посещения урока или внеклассного мероприятия имеют право:

- доводить свое мнение об уроке до сведения учителя и руководства Гимназии;
- получить консультацию по интересующим их вопросам.

12. Порядок посещения уроков в рамках Дня открытых дверей

12.1. День открытых дверей в Гимназии проводится в соответствии с планом работы Гимназии на учебный год. Информация о дате Дня открытых дверей и о дополнительных

мероприятиях в рамках этого Дня доводится до сведения родителей (законных представителей) посредством ее размещения на официальном сайте Гимназии, на информационном стенде в Гимназии, а также через родительские собрания. День открытых дверей проводится в Гимназии для ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

12.2. Все учебные занятия, а также иные мероприятия в соответствии с расписанием Гимназии в День открытых дверей являются открытыми для родителей.

12.3. При посещении учебных занятий и иных мероприятий родители обязаны соблюдать общие правила, предусмотренные настоящим Регламентом.

13. Сроки действия регламента и порядок его изменения.

13.1. Регламент утверждается педагогическим советом Гимназии.

13.2. Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с настоящим Регламентом осуществляется путем его размещения на официальном сайте Гимназии в сети Интернет, на информационном стенде Гимназии в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в ходе проведения родительских собраний.

13.3. Изменения (дополнения) в регламент вносятся педагогическим советом Гимназии.

13.4. Срок действия настоящего регламента не ограничен.